

## 年度評価シート（令和2年度）

課名 障害福祉企画課

| 施設の名称<br>静岡市清水うみのこセンター  | 指定管理者名<br>社会福祉法人<br>静岡市しみず社会福祉事業団 |        |      |       |       |      |        |       |      |        |
|---|-----------------------------------|--------|------|-------|-------|------|--------|-------|------|--------|
| <b>1 履行状況</b>   |                                   |        |      |       |       |      |        |       |      |        |
| 業務仕様書及び事業計画書に従って概ね適切に履行されている。   |                                   |        |      |       |       |      |        |       |      |        |
| (1) 維持管理業務  |                                   |        |      |       |       |      |        |       |      |        |
| ①危機管理、防災対策  |                                   |        |      |       |       |      |        |       |      |        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・安否コールシステムによる非常時の連絡体制を確保している。</li> <li>・送迎ルートของヒヤリハットマップを整備し、事故の防止に努めている。</li> <li>・防災マニュアルに則り、年3回の防災訓練を実施し、利用者の安全確保に努めている。</li> </ul>  |                                   |        |      |       |       |      |        |       |      |        |
| ②建物・設備等の保守管理業務  |                                   |        |      |       |       |      |        |       |      |        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・第三者による保守・管理等の業務が適切に実施されている。</li> <li>・老朽化等に伴う設備修繕や安全対策として随時修繕を実施している。</li> <li>・定期清掃年4回に加え、職員による環境整備を年12回実施している。</li> </ul>   |                                   |        |      |       |       |      |        |       |      |        |
| (2) 施設利用者数 定員：なし  |                                   |        |      |       |       |      |        |       |      |        |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;"></th> <th style="width: 35%;">登録者数</th> <th style="width: 35%;">延利用者数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>令和元年度</td> <td>197人</td> <td>5,142人</td> </tr> <tr> <td>令和2年度</td> <td>213人</td> <td>4,387人</td> </tr> </tbody> </table> |                                   |        | 登録者数 | 延利用者数 | 令和元年度 | 197人 | 5,142人 | 令和2年度 | 213人 | 4,387人 |
|   | 登録者数                              | 延利用者数  |      |       |       |      |        |       |      |        |
| 令和元年度   | 197人                              | 5,142人 |      |       |       |      |        |       |      |        |
| 令和2年度   | 213人                              | 4,387人 |      |       |       |      |        |       |      |        |
| ※登録者数は増加したが、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため活動1回の参加人数を制限したことにより、利用者数は減少した。   |                                   |        |      |       |       |      |        |       |      |        |
| (3) 事業実施状況  |                                   |        |      |       |       |      |        |       |      |        |
| ①施設運営関係   |                                   |        |      |       |       |      |        |       |      |        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者の入退所に係る手続等の事務が適正に行われている。</li> <li>・職員を各種研修会に派遣し、職員の資質向上に取り組んでいる。</li> <li>・こども園等への訪問支援の回数の増加や、新たにあそびの広場、ぱすてる広場からの紹介児の受け入れを行うなど、関係機関との連携強化が図られている。</li> </ul>   |                                   |        |      |       |       |      |        |       |      |        |
| ②利用者支援関係  |                                   |        |      |       |       |      |        |       |      |        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・新型コロナウイルス感染症の影響による事業中止の代替事業として、電話相談業務を実施し、保護者への相談支援、子どもの様子や通園状況等の確認などを行っている。</li> <li>・利用児ごとの悩みに迅速に対応する体制を整え、きめ細やかな支援に取り組んでいる。</li> <li>・親同士の交流会は、テーマを決めて開催し、参加者が話すポイントが明確にな</li> </ul>   |                                   |        |      |       |       |      |        |       |      |        |

- り、参加者が増加した。
- ・新たに年中児向けの母親教室を開催し、利用者から好評を得られている。

2 市民（利用者）からの意見・要望の内容とその対応状況の評価（クレーム対応 等）  
 利用者からの意見・要望については随時受付し、対応及び今後の再発防止に向けた取り組みを行っている。

3 市民（利用者）へのアンケートや満足度調査の状況評価

(1) 市民アンケート

本施設は、障がいのある児童が通所して療育支援を受ける施設であるため、利用者が限定されており、広く市民一般を対象としたアンケートは実施していない。

(2) 利用者満足度調査

施設利用者に対して年1回満足度調査を行っている。アンケート回収率は74% (99人/133人) となっている。質問項目に対し、「はい」と答えた人の割合は94.64%と高い満足度を得ており、職員と利用者の良好な関係が構築されていると評価できる。

4 指定管理者の経理状況の評価

指定管理業務についての収支状況については、概ね予算のとおりにより執行されており良好である。必要な教材をすぐに購入するのではなく、個々の児童に合わせて段ボールなどの身近な資材で手作りするなど工夫して経費削減に取り組んでいる。また、感染症防止対策費用の捻出のため、助成金申請のほか、寄付事業等に応募し、マスクや消毒用アルコール等を確保している。

5 総合的な評価（課題事項・指摘事項及びそれらの改善状況 など）

|                          |   |
|--------------------------|---|
| 前年度事務事故発生の有無             | 無 |
| 前年度モニタリング調査における改善協議事項の有無 | 無 |

4～5月は新型コロナウイルス感染症拡大防止のために事業を中止したが、代替事業や6月以降の各種事業は適切に実施されており、良好な結果であった。

施設の保守・点検等は必要な維持管理が適宜なされており、職員研修において多様な研修が実施された。

財務運営については概ね予算通りの執行となり健全な状態である。

利用者満足度調査については良好な結果が得られており、質の高いサービス提供が行われていると評価できる。

ペアレントトレーニングや療育相談を実施するとともに、新たに年中児向けの母親教室を開催するなど、利用者寄り添ったサービスが提供されている。

今後も利用者の意見を随時取り入れ、引き続き良好な施設運営を維持していくよう努めていきたい。