

令和3年度

静岡市の連結財務書類

- 貸借対照表
- 行政コスト計算書
- 純資産変動計算書
- 資金収支計算書

令和5年3月



静岡市

# 【 目 次 】

(項 目)	(頁)
I. はじめに	… 1
II. 財務書類について	… 1
1. 地方公会計制度	… 1
2. 「改訂モデル」から「統一的な基準」への変更	… 1
(1) 特徴	… 1
(2) 対象資産の範囲の変更	… 2
(3) 固定資産の評価基準の変更	… 2
(4) その他の主な変更	… 2
3. 公会計情報の活用	… 2
4. 財務書類作成の基礎条件	… 4
5. 連結財務書類 4 表とは	… 5
III. 連結財務書類	… 6
1. 連結財務書類の概要	… 6
2. 貸借対照表	… 7
(1) 本年度貸借対照表の状況	… 7
(2) 市民一人当たりの貸借対照表	… 9
(3) 将来世代負担比率	… 9
3. 行政コスト計算書	… 10
(1) 本年度行政コスト計算書の状況	… 10
(2) 市民一人当たりの行政コスト計算書	… 11
4. 純資産変動計算書	… 12
(1) 本年度純資産変動計算書の状況	… 12
(2) 純資産比率	… 13
5. 資金収支計算書	… 14
(1) 本年度資金収支計算書の状況	… 14
IV. 今後の対応・取組	… 16
V. その他資料	… 17
1. 全体貸借対照表	… 17
2. 全体行政コスト計算書	… 18
3. 全体純資産変動計算書	… 19
4. 全体資金収支計算書	… 20
5. 連結貸借対照表	… 21

(項 目)	(頁)
6. 連結行政コスト計算書	…22
7. 連結純資産変動計算書	…23
8. 財務書類作成に係る会計等の範囲	…24
9. 本市の財務書類作成経緯	…26
10. 耐用年数表	…27

## I. はじめに

地方公共団体の会計では、予算の適正かつ確実な執行に資する単式簿記・現金主義会計が採用されていますが、資産や借金（負債）などの状況（ストック情報）、現金の移動を伴わない減価償却費や引当金等のコスト情報の不足が指摘されていました。

そこで、財政の透明性を高め、説明責任をより適切に図る観点から、単式簿記による現金主義会計では把握できない情報（ストック情報（資産・負債）や見えにくいコスト情報（減価償却費等））を住民や議会等に提供するため、複式簿記・発生主義会計に基づく統一的な基準による財務書類を導入しています。

## II. 財務書類について

### 1. 地方公会計制度

地方公会計制度では、これまで「新地方公会計制度研究会報告書」等に示す「地方公共団体財務書類作成にかかる基準モデル」（以下「基準モデル」という。）「地方公共団体財務書類にかかる総務省方式改訂モデル」（以下「改訂モデル」という。）を活用し、公会計の整備推進に取り組むことが求められていました。

本市では、平成20年度決算から「改訂モデル」による財務書類の作成、公表を行ってきました。

このような中、財務書類の作成方式には、「改訂モデル」「基準モデル」のほか「東京都方式」など、複数の方式が混在し、自治体間の比較が難しい等の課題もあったため、平成27年1月の「統一的な基準による地方公会計の整備促進について（総務省通知）」により、全ての地方公共団体に対して、原則として平成27年度から平成29年度までの3年間で「統一的な基準」による財務書類の作成をするよう要請があったところです。

本市もこの要請を受け、平成28年度決算から「統一的な基準」に基づく財務書類を作成しています。

### 2. 「改訂モデル」から「統一的な基準」への変更

#### (1) 特徴

「統一的な基準」では、以下の特徴があります。

項 目	従 前	統一的な基準
複式簿記の導入	総務省方式改訂モデルでは決算統計データを活用して財務書類を作成	発生都度（日々）又は期末一括で複式仕訳をすることで財務書類を作成（本市は期末一括仕訳）
固定資産台帳の整備	総務省方式改訂モデルでは固定資産台帳の整備がされていない（公有財産台帳により管理し、取得価額、耐用年数等はない）	固定資産台帳を整備することで個々の資産の取得価額、耐用年数を管理でき、公共施設等のマネジメントにも活用可能（固定資産台帳を整備し、道路などのインフラ資産の計上及び再評価により資産が増加）
比較可能性の確保	基準モデルや総務省方式改訂モデル、その他の方式といった複数の方式が存在（自治体間の比較が困難）	統一的な基準による財務書類を作成することで自治体間での比較が可能

## (2) 対象資産の範囲の変更

公有財産台帳は、建物、土地及び備品等を中心に計上していましたが、固定資産台帳は、道路などのインフラ資産を含め、すべての固定資産を計上しています。

## (3) 固定資産の評価基準の変更

### 【土地】

固定資産のうち、道路などの土地について、「改訂モデル」では取得原価で資産計上していましたが、「統一的な基準」では、取得原価で資産計上しますが、昭和 59 年度以前に取得したものや、昭和 60 年度以降の取得であっても取得原価が不明なものについては、再調達原価で計上します。また、無償で移管を受けた道路、河川及び水路の敷地の簿価は原則として備忘価額 1 円で計上します。

※再調達原価とは、対象の不動産を仮にもう一度建築・造成した場合にはかかる費用

### 【建物・工作物等】

一般会計等の建物や道路、公園などの工作物等について、「改訂モデル」では取得原価を基に減価償却を行ってきましたが、「統一的な基準」では、原則として取得原価ですが、昭和59年以前に建設された建物は、再調達原価で再評価し、減価償却を行います。

## (4) その他の主な変更

- ・ 財務書類の作成において 4 表方式と 3 表方式（行政コスト計算書と純資産変動計算書を結合）の選択制導入（本市は 4 表方式を採用）
  - ⇒ 行政コスト計算書及び純資産変動計算書は、別々の計算書としても、結合した計算書としても、行財政の効率化を目指す際に不可欠な情報を提供可能
- ・ 貸借対照表における区分や勘定科目等の見直し（有形固定資産の目的別区分→土地、建物、工作物など）
  - ⇒ 地方公共団体は、一般的に固定資産や固定負債の占める割合が大きいため、固定性配列法が採用され、国の財務書類等の基準では資産の種類ごとに区分
- ・ 行政コスト計算書における臨時損失・臨時利益の区分追加
  - ⇒ 経常的な行政コストと臨時的に生じた損失・利益を区分
- ・ 純資産変動計算書の内訳の簡略化（固定資産台帳の財源情報を任意に）
  - ⇒ 過去に取得した資産に関する正確な財源情報の収集の困難性、及び事務負担の軽減を考慮
- ・ 資金収支計算書において、従前の経常的収支・資本的収支・財務的収支の区分を、業務活動収支・投資活動収支・財務活動収支に変更
  - ⇒ 区分ごとの支出と財源の対応関係の表示から活動区分別の表示に変更 など

## 3. 公会計情報の活用

貸借対照表等の財務書類については、これまで基準モデルや総務省方式改訂モデル等により、ほとんどの自治体で作成されていましたが、財務書類を予算編成や行政評価等に積極的に活用している自治体は一部に限られている現状です。

このような状況の中、今後統一的な基準による財務書類等を、予算編成や行政評価等に積極的に活用していくことが期待されていることから、本市においても以下の基本方針のもと、財務書類の基礎データである公会計情報の積極的な活用を図っていきます。

#### 【基本方針】

- 現在の歳入歳出決算では把握しにくい、ストック情報・コスト情報を補い、新たな切り口により課題を見つけ出す。
- 公会計情報を行財政改革やアセットマネジメントに活かすなど、様々な活用方策を検討し、課題を解決していく。

#### (1) 行財政改革への活用

公会計情報から得られる指標を、行財政改革の見直しや評価の項目に加えることで、フルコスト情報に基づくより精緻な評価を実施する。

##### ①施策ごとに適切な財政指標を追加

総合計画における施策評価の項目に、利用者1人あたりのコストなど各施策にふさわしい公会計に基づく財政指標を追加する。⇒より多面的な評価が可能

##### ②受益者負担の見直し

使用料や手数料等を見直すとともに、市民に対する説明資料として活用する。  
⇒受益と負担の明確化、行政サービスの公平性

#### (2) アセットマネジメントへの活用

高度経済成長期等に集中整備した公共施設の保全・更新需要が増大する中、公会計データを参考に、計画的なマネジメントを推進する。

##### ①基本データの統一

「施設カルテ」の固定資産データと公会計情報(固定資産データ)の統一を図る。  
⇒客観性、信頼性の確保

#### (3) 積極的な情報公開

本市の財政状況を検証・分析するほか、自治体間比較を行うことで行財政運営に係る課題等を見直すことができる。

##### ①財政状況の検証・分析・自治体間比較

公会計制度の各種財政指標を検証・分析をするほか、類似団体と比較することで、本市の強み・弱みを明らかにし、財政運営に反映する。  
⇒財政のマネジメント強化

##### ②わかりやすい資料作成

公会計情報を活用して、わかりやすい財務書類やIR資料を作成し市民や投資家に情報開示する。  
⇒財政状況の見える化促進

#### 4. 財務書類作成の基礎条件

本市では、統一的な基準に基づき、以下の条件で作成しています。

##### (1) 連結の範囲

###### ① 普通会計

一般会計と特別会計のうち公営事業会計を除いた会計を統合して一つの会計としてまとめたもので、地方財政統計上統一的に用いられている会計区分です。

###### ② 公営事業会計（公営企業会計、その他公営事業会計）

地方財政法等の規定により、一般会計とは別に特別会計を設けて経理を行う公営企業や事業に係る会計です。

###### ③ 一部事務組合・広域連合

広域行政のうち現在の地方公共団体の区域を変更しないで、一部の行政サービスについて複数の地方公共団体が連携・共同して行う組織です。

###### ④ 外郭団体（市の出資法人）

地方公共団体の出資により設立された法人で、地方公共団体からの出資比率が 50% 以上、又は出資比率が 25% 以上で地方公共団体が業務運営に主導的な立場を確保している法人（補助金交付や事務事業委託などを行っている団体）です。

なお、全体及び連結財務諸表の範囲並びに外郭団体については、8. 財務書類作成に係る会計等の範囲（25～26ページ）をご覧ください。

##### (2) 対象年度

令和3年度（作成基準日：令和4年3月31日）

なお、出納整理期間（令和3年4月1日～令和4年5月31日）における出納については、基準日までに終了したものととして取り扱います。

##### (3) 基準

連結の際には、連結範囲のすべての団体の数値を合算しますが、連結内部での取引（出資金など）については相殺による調整（相殺消去）を行っています。

##### (4) その他

本資料中の数値は、原則として計数ごとに四捨五入で表示しており、各表中の数値とその内訳の合計値とは一致しない場合があります。また、減数又は負数は「△」で表示しています。

人口は、各年度末の住民基本台帳人口（外国人含む）により算定しており、令和3年度末：686,746人、令和2年度末：692,374人、を使用しています。

## 5. 連結財務書類4表とは

連結財務書類には次の4種類があり、下図のとおり相関関係があります。

### ○連結貸借対照表

貸借対照表は、年度末の時点で、市及び関係団体が所有している資産（土地・建物）にどのようなものがあり、その資産をどんなお金（財源）で取得したかを金額で表しているものです。

### ○連結行政コスト計算書

行政コスト計算書は、市民サービスを提供するために使った費用（コスト）と、その対価として得た使用料などの収益がどの程度かを表します。

### ○連結純資産変動計算書

純資産変動計算書は、「貸借対照表」の「純資産」について、1年間でどのように増減したかを表します。

「純資産」は、資産形成のために現在までの世代が負担してきたもので、具体的には、市税などの税収等や資産を取得するため国や県から歳入した補助金など返済の必要がない実質的な資産です。

### ○連結資金収支計算書

資金収支計算書は、1年間のすべての行政活動にかかるお金（資金）の出入り（収支）を、「業務活動収支」、「投資活動収支」、「財務活動収支」に分けて表しているものです。なお、事務負担等に配慮して国のマニュアルで作成しないことも許容されているため、本市では作成していません。

### 連結貸借対照表

資産 (現在保有している財産)	負債 (将来世代の負担)
<b>1 固定資産</b> (市民や関係団体が所有する行政サービスを提供するために必要な資産(土地・建物など)や他団体への出資金、貸付金、今後の財政運営に必要な基金など)	<b>1 固定負債</b> (負債のうち、1年を超えて支払期限が到来するもので、資産を取得するために借入れた地方債や市職員の退職手当引当金など)
<b>2 流動資産</b> (現金や預金など)	<b>2 流動負債</b> (負債のうち、1年以内に支払期限が到来するもので、地方債や市職員の賞与等引当金など)
うち現金預金	<b>純資産</b> (現在までの世代の負担)

### 連結行政コスト計算書

経常費用(資産形成に結びつかない経常的なコスト) 業務費用 ・人にかかるコスト(人件費、退職手当など) ・物にかかるコスト (行政サービスに必要な物品購入、減価償却など) ・その他にかかるコスト(地方債の利子など) 移転費用 (保険・福祉サービスなどの提供に係る給付金、他団体への補助金など)
↓ 経常収益(行政サービスの直接的な対価)
 純経常行政コスト
+ 臨時損失(災害復旧事業費、資産徐売却損など)
↓ 臨時利益(資産売却益)
 純行政コスト(市税等の財源が賄うべきコスト)

### 連結資金収支計算書

業務活動収支 (日常の行政活動にかかる資金収支)
+
投資活動収支 (投資・出資、基金の積立て等にかかる資金収支)
+
財務活動収支 (地方債の発行・償還等にかかる資金収支)
本年度資金収支額 ① 前年度末資金残高 ② 本年度末資金残高 ③(①+②) 本年度末歳計外現金残高 ④
本年度末現金預金残高 ⑤(③+④)

### 連結純資産変動計算書

前年度末純資産残高
+
純行政コスト
+
財源(税収等、国県等補助金)
+
固定資産等の変動 + 資産評価替等
本年度末純資産残高



### Ⅲ. 連結財務書類

#### 1. 連結財務書類の概要

資産:2兆3,782億円 負債:9,292億円 純資産:1兆4,490億円 純経常行政コスト:5,011億円

純資産比率:60.9% 将来世代負担比率:20.7%

**市民一人当たりの資産 346万円 負債 135万円**

※『貸借対照表』の数値を、令和4年3月31日現在の住民基本台帳人口 686,746人(外国人を含む)で除して算出

#### 【貸借対照表の見方】

- ・次世代に引き継ぐ資産額⇒2兆3,782億円
- ・次世代の負担となる借金残高⇒9,292億円

#### 【行政コスト計算書の見方】

- ・1年間の経常的な行政サービスにかかったコスト⇒5,011億円
- ・受益者負担により賄われたコスト⇒1,088億円

#### 連結貸借対照表

資産	負債
2兆3,782億円	9,292億円
1 固定資産	1 固定負債
2兆2,873億円	8,434億円
2 流動資産	2 流動負債
909億円	858億円
	純資産
うち現金預金 561億円	1兆4,490億円

#### 連結行政コスト計算書

経常費用	6,099億円
業務費用	2,777億円
・人にかかるコスト	1,015億円
・物にかかるコスト	1,411億円
・その他にかかるコスト	351億円
移転費用(移転支出的コスト)	3,322億円
経常収益	1,088億円
純経常行政コスト	5,011億円
臨時損失	21億円
臨時利益	27億円
純行政コスト	5,005億円

#### 連結資金収支計算書

作成省略

#### 連結純資産変動計算書

前年度末純資産残高	1兆4,442億円
純行政コスト	5,005億円
財源	5,094億円
資産評価差額	△7億円
無償所管換等	△34億円
本年度末純資産残高	1兆4,490億円

#### 【純資産変動計算書の見方】

- ・純資産の変動額⇒48億円

## 2. 貸借対照表

### (1) 本年度貸借対照表の状況

本年度における連結区分の資産合計は2兆3,782億円（前年度比+85億円）、負債合計は9,292億円（前年度比+37億円）で、その結果、純資産合計は、1兆4,490億円（前年度比+48億円）となりました。

(借方)				(貸方)				(単位：億円)
科目(借方)	一般会計等	全体	連結	科目(貸方)	一般会計等	全体	連結	
固定資産	17,916	22,781	22,873	固定負債	5,075	8,346	8,434	
有形固定資産	16,720	21,737	21,893	地方債	4,430	6,217	6,173	
事業用資産	6,757	7,081	7,196	退職手当引当金	538	581	636	
インフラ資産	9,902	14,135	14,135	その他	107	1,548	1,625	
物品	61	521	562	流動負債	568	793	858	
無形固定資産	62	54	55	1年内償還予定地方債	484	619	646	
投資その他の資産	1,144	991	925	賞与等引当金	56	62	69	
流動資産	321	711	909	その他	28	112	143	
現金預金	118	431	561	負債合計	5,643	9,139	9,292	
基金	183	184	184	純資産	12,594	14,353	14,490	
その他	20	96	164	負債及び純資産合計	18,237	23,492	23,782	
資産合計	18,237	23,492	23,782					

#### ① 資産の部

ア 「事業用資産」は、インフラ資産以外の資産（庁舎や学校など）で構成されています。

イ 「インフラ資産」は、道路や河川、港湾、公園、防災施設の様にシステムまたはネットワークの一部であること、性質が特殊で代替的利用や移動ができないなどの特徴を有する資産で構成されています。

ウ 「無形固定資産」は、ソフトウェアや地役権等の無体財産で構成されています。

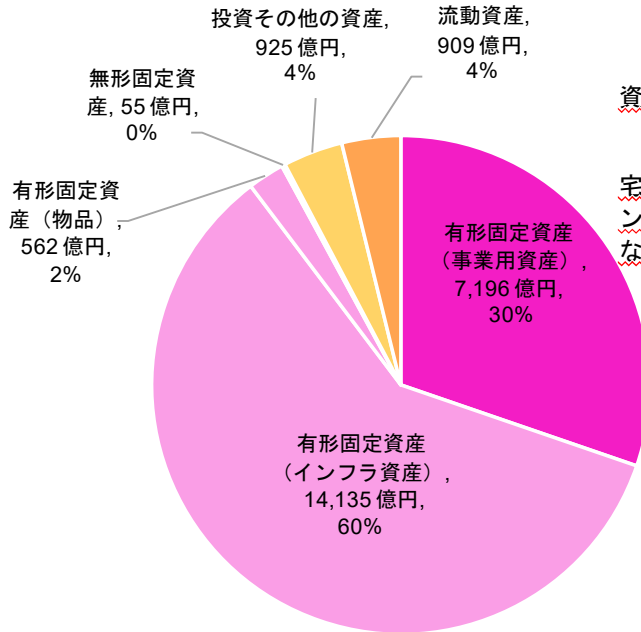
エ 「投資その他の資産」は、外郭団体等に対する出資金や基金などで構成されています。

オ 「流動資産」は、現金預金や税等の未収金などの債権で構成されています。

② 負債の部

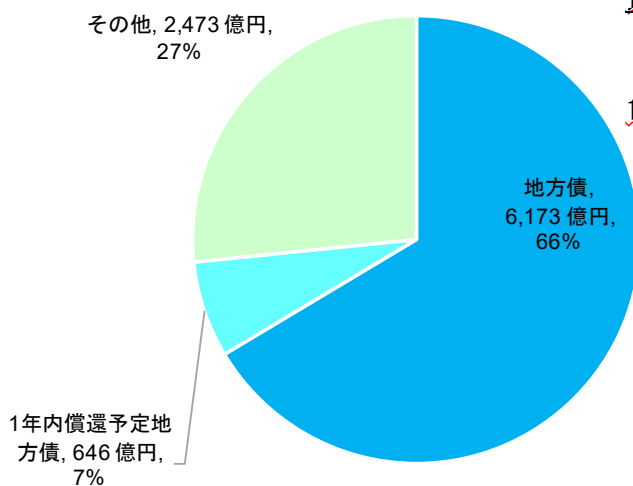
ア 「固定負債」は、地方債や未払金のうち、翌年度に支払う額を除いたものや退職手当引当金などで構成されています。

イ 「流動負債」は、地方債や未払金のうち、翌年度に支払う額や賞与引当金などで構成されています。



資産の構成

学校、庁舎、文化施設、清掃施設、公営住宅などの事業用資産 (30%) と道路などのインフラ資産 (60%) を合わせると全体の90%となります。



負債の構成

負債の約73%を、市債（地方債及び1年以内償還予定地方債）が占めています。

## (2) 市民一人当たりの貸借対照表

連結貸借対照表を市民一人当たりに換算すると、資産合計は346万2千円、負債合計は135万3千円、純資産合計は210万9千円となりました。

(単位：万円)

資産	一般会計等	全体	連結	負債・ 純資産	一般会計等	全体	連結
固定資産	260.9	331.7	333.0	固定負債	73.9	121.5	122.8
				流動負債	8.3	11.5	12.5
流動資産	4.7	10.3	13.2	負債合計	82.2	133.0	135.3
資産合計	265.6	342.0	346.2	純資産 合計	183.4	209.0	210.9

## (3) 将来世代負担比率

将来世代負担比率とは、社会資本の整備の結果を示す固定資産合計に対する負債の割合で、将来世代の負債の負担割合を表します。この比率が小さいほど将来世代の負担が少なくなります。

(単位：億円)

項 目	一般会計等	全体	連結
有形・無形固定資産合計 (A)	16,772	21,791	21,948
地方債 ※1 (B)	2,648	4,569	4,553
将来世代負担比率 (B) / (A)	15.8 (%)	21.0 (%)	20.7 (%)

※1 臨時財政対策債などの固定資産等の整備の財源とならないものを除く。

### 3. 行政コスト計算書

#### (1) 本年度行政コスト計算書の状況

本年度における連結区分の経常費用は 6,099 億円（前年度比+419 億円）、経常収益は 1,088 億円（前年度比+220 億円）、臨時損失は 21 億円（前年度比△797 億円）で、その結果、純行政コストは 5,005 億円（前年度比△622 億円）となりました。

（単位：億円）

科目	一般会計等	全体	連結	科目	一般会計等	全体	連結
① 経常費用	3,489	5,021	6,099	② 経常収益	156	809	1,088
業務費用	1,688	2,432	2,777	使用料及び手数料	75	361	566
人件費	760	866	1,015	その他	81	449	522
物件費等	884	1,258	1,411	④ 臨時利益	26	27	27
その他の業務費用	44	308	351	純行政コスト	3,324	4,202	5,005
移転費用	1,801	2,589	3,322				
③ 臨時損失	17	18	21				

#### ①経常費用

- ア 「人件費」は、人にかかるコストで、主に職員給与費、賞与等引当金繰入額、退職手当引当金繰入額で構成されています。
- イ 「物件費等」は、物にかかるコストで、主に物件費、維持補修費、減価償却費で構成されています。
- ウ 「その他の業務費用」は、主に支払利息、徴収不能引当金繰入額で構成されています。
- エ 「移転費用」は、保険・福祉サービスなどの提供に係る給付金、他団体への補助金など移転支的コストで、主に補助金等、社会保障給付、他会計への繰出金で構成されています。

#### ②経常収益

- ア 「使用料及び手数料」は、公共施設の利用等の使用料や証明書の発行手数料などで構成されています。
- イ 「その他」は、利子や財産収入などで構成されています。

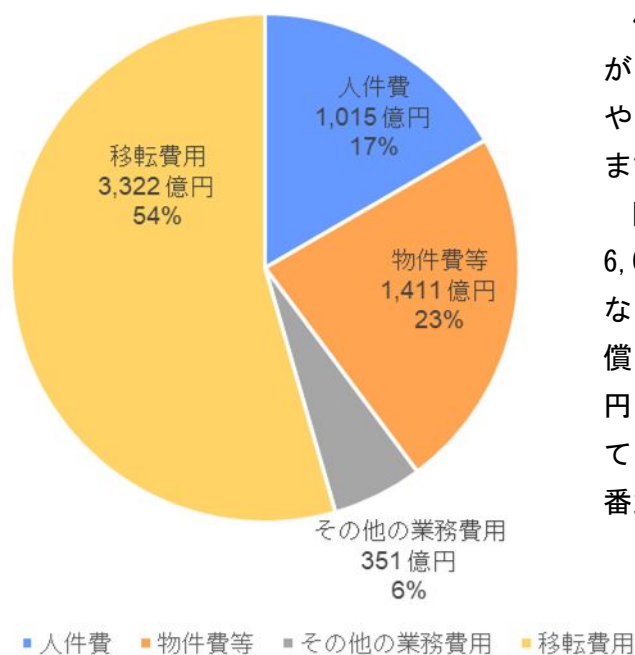
#### ③臨時損失・④臨時利益

- ア 「臨時損失」は、災害復旧事業費、資産除売却損などで構成されており、「統一的な基準」より新たに設けられた区分です。
- イ 「臨時利益」は、資産売却益などで構成されており、「統一的な基準」より新たに設けられた区分です。

## 行政コストの構成

使用料及び手数料などで賄うことができない純行政コストは、税収等や国県補助金など財源を充当しています。

臨時的な要素を除いた経常費用6,099億円の内訳は、社会保障給付などの移転費用が3,322億円、減価償却費を含む物件費等が1,411億円、人件費が1,015億円などとなっており、移転費用が全体の54%で一番大きな割合を占めています。



## (2) 市民一人当たりの行政コスト計算書

経常費用と臨時損失を合わせ市民一人当たりへ換算すると、合計は89万1千円となり、そこから経常収益と臨時利益の合計を控除した純行政コストは72万9千円となりました。

(単位：万円)

項目	一般会計等	全体	連結	項目	一般会計等	全体	連結
経常費用	50.8	73.1	88.8	経常収益	2.3	11.8	15.8
業務費用	24.6	35.4	40.4	使用料及び手数料	1.1	5.3	8.2
人件費	11.1	12.6	14.8	その他	1.2	6.5	7.6
物件費等	12.9	18.3	20.5	臨時利益	0.4	0.4	0.4
その他の業務費用	0.6	4.5	5.1	純行政コスト	48.4	61.3	72.9
移転費用	26.2	37.7	48.4				
臨時損失	0.3	0.3	0.3				

#### 4. 純資産変動計算書

##### (1) 本年度純資産変動計算書の状況

本年度における連結区分の前年度末純資産残高 1 兆 4,442 億円、「純行政コスト」が 5,005 億円（前年度比△622 億円）に対し、地方税や国庫支出金などの「財源」が 5,094 億円（前年度比△538 億円）となりました。資産評価差額等を加えた「本年度純資産変動額」は 48 億円の増加となり、本年度末純資産残高は 1 兆 4,490 億円（前年度比 +48 億円）となりました。

（単位：億円）

科目	一般会計等	全体	連結
前年度末純資産残高 ①	12,588	14,283	14,442
1. 純行政コスト	△3,324	△4,202	△5,005
2. 財源	3,367	4,295	5,094
税収等	2,334	2,503	2,906
国県等補助金	1,033	1,792	2,188
3. 本年度差額（1+2）	43	93	89
4. 固定資産等の変動（内部変動）	—	—	—
5. 資産評価差額	△7	△7	△7
6. 無償所管換等	△30	△15	△34
7. 比例連結割合変更に伴う差額	—	—	0
本年度純資産変動額② （3+4+5+6+7）	6	70	48
本年度末純資産残高（①+②）	12,594	14,354	14,490

ア 「純行政コスト」は、行政コスト計算書の収支差額である純行政コストと連動します。

イ 「財源」は、地方税、地方交付税及び地方譲与税等の税収等と国県等補助金で構成されます。

ウ 「固定資産等の変動」は、有形固定資産等の増加と有形固定資産等の減少などで構成されます。

・有形固定資産等の増加は、有形固定資産等の形成による保有資産の増加または形成のために支出した金額で構成されます。

・有形固定資産等の減少は、有形固定資産等の減価償却費相当額及び除売却による減少額などで構成されます。

エ 「無償所管換等」は、無償で譲渡または取得した固定資産の評価額等で構成されます。

## (2) 純資産比率

負債・純資産合計に対する純資産の割合を純資産比率と言います。この割合が高いほど負債が少なく、財政状態が健全であると言えます。地方公共団体では一般的に60%程度が標準とされています。

(単位：億円)

項 目	一般会計等	全体	連結
負債・純資産合計 (A)	18,237	23,488	23,782
純資産合計 (B)	12,594	14,349	14,490
純資産比率 (B/A)	69.1 (%)	61.1 (%)	60.9 (%)



## 5. 資金収支計算書

### (1) 本年度資金収支計算書の状況

日常の行政活動の収支にあたる「業務活動収支」は前年度に比べ245億円増加し、投資等の収支にあたる「投資活動収支」は前年度に比べ160億円の減少となりました。また、「財務活動収支」は前年度に比べ40億円の減少となり、その結果、本年度末資金残高は411億円となり、前年度に比べ40億円の増加となりました。

なお、連結資金収支計算書は作成を省略しているため、上記は全体資金収支計算書の説明となっています。

(単位：億円)

科目	一般会計等	全体	連結
業務支出 A	3,214	4,581	省略
業務収入 B	3,485	5,033	
臨時支出 D	17	17	
臨時収入 E	6	6	
1 業務活動収支 F (B-A+E-D)	260	443	
投資活動支出 G	437	599	
投資活動収入 H	156	187	
2 投資活動収支 I (H-G)	△281	△412	
財務活動支出 J	490	630	
財務活動収入 K	524	639	
3 財務活動収支 L (K-J)	34	9	
本年度資金収支 M (F+I+L)	13	40	
前年度末資金残高 N	84	371	
本年度末資金残高 (M+N)	97	411	

#### ① 業務活動収支（日常の行政活動にかかる資金収支）

ア 「業務支出」は、「業務費用支出」と「移転費用支出」から構成されます。

- ・「業務費用支出」は、人件費、物件費及び支払利息に係る支出などから構成されます。
- ・「移転費用支出」は、補助金、社会保障給付及び他会計への繰出しに係る支出などから構成されます。

イ 「業務収入」は、税収等の収入、国県等補助金収入、使用料及び手数料収入などから構成されます。国県等補助金収入は、国県等補助金のうち、業務支出の財源に充当した収入をいいます。

ウ 「臨時支出」は、災害復旧事業費に係る支出などで構成されます。

② 投資活動収支（投資、出資、基金の積立等にかかる資金収支）

ア 「投資活動支出」は、「公共施設等整備費支出」、「基金積立金支出」、「投資及び出資金支出」などから構成されます。

・「公共施設等整備費支出」は、有形固定資産等の形成に係る支出をいいます。

イ 「投資活動収入」は、「国県等補助金収入」、「基金取崩収入」、「貸付金元金回収収入」などから構成されます。国県等補助金収入は、国県等補助金のうち、投資活動支出の財源に充当した収入をいいます。

③ 財務活動収支（地方債の発行、償還等にかかる資金収支）

ア 「財務活動支出」は、地方債に係る元本償還などの支出をいいます。

イ 「財務活動収入」は、地方債発行による収入などをいいます。

#### IV. 今後の対応・取組

連結財務書類（令和3年度）を踏まえ、引き続き各会計の健全な財政運営に努めていきます。

今後の主な対応策や取組内容は次のとおりです。

##### （1）健全な財政運営を目指して

公営企業会計における市債残高は減となったものの、普通会計における市債残高は、臨時財政対策債の発行などにより残高が増加していることから、市債発行額の抑制・発行時期の平準化や償還期間の多様化など、市債残高の適正な管理に取り組んでいきます。

##### （2）社会保障給付の抑制を目指して

普通会計における生活保護費や、国民健康保険事業会計及び介護保険事業会計などの特別会計等における社会保障給付が増大していることから、引き続き、雇用拡大、就労促進、保健予防及び健康づくりなどに積極的に取り組んでいきます。

##### （3）外郭団体の自立的な経営の実現を目指して

平成28年度より静岡市立静岡病院が地方独立行政法人へ移行しました。

今後も引き続き外郭団体の経営状況を適宜把握し、事業面・経営面に関する指導、助言を行っていきます。

V. その他資料

【様式第1号】

1. 全体貸借対照表

(令和4年3月31日現在)

自治体名: 静岡市

会計: 全体会計

(単位: 千円)

科目	金額	科目	金額
【資産の部】		【負債の部】	
固定資産	2,278,173,220	固定負債	834,630,322
有形固定資産	2,173,752,828	地方債等	621,664,733
事業用資産	708,145,836	長期未払金	4,443
土地	510,135,441	退職手当引当金	58,068,480
土地減損損失累計額	-	損失補償等引当金	2,097,450
立木竹	8,553,907	その他	152,795,216
立木竹減損損失累計額	-	流動負債	79,271,236
建物	487,041,259	1年内償還予定地方債等	61,884,966
建物減価償却累計額	-317,607,760	未払金	7,537,765
建物減損損失累計額	-	未払費用	-
工作物	47,631,365	前受金	-
工作物減価償却累計額	-30,123,686	前受収益	-
工作物減損損失累計額	-	賞与等引当金	6,224,950
船舶	-	預り金	2,354,829
船舶減価償却累計額	-	その他	1,268,727
船舶減損損失累計額	-	負債合計	913,901,559
浮標等	119,066	【純資産の部】	
浮標等減価償却累計額	-33,309	固定資産等形成分	2,297,790,340
浮標等減損損失累計額	-	余剰分(不足分)	-862,455,297
航空機	1,237,232	他団体出資等分	-
航空機減価償却累計額	-1,237,213		
航空機減損損失累計額	-		
その他	11,789		
その他減価償却累計額	-2,024		
その他減損損失累計額	-		
建設仮勘定	2,419,770		
インフラ資産	1,413,534,166		
土地	781,072,237		
土地減損損失累計額	-		
建物	63,316,365		
建物減価償却累計額	-30,262,056		
建物減損損失累計額	-		
工作物	1,422,170,242		
工作物減価償却累計額	-846,948,976		
工作物減損損失累計額	-		
その他	94,287		
その他減価償却累計額	-		
その他減損損失累計額	-		
建設仮勘定	24,092,066		
物品	171,847,212		
物品減価償却累計額	-119,774,387		
物品減損損失累計額	-		
無形固定資産	5,357,100		
ソフトウェア	156,869		
その他	5,200,231		
投資その他の資産	99,063,292		
投資及び出資金	17,639,209		
有価証券	2,946,416		
出資金	13,226,794		
その他	1,466,000		
長期延滞債権	2,575,790		
長期貸付金	9,770,236		
基金	73,238,979		
減債基金	37,235,763		
その他	36,003,216		
その他	241,218		
徴収不能引当金	-417,769		
流動資産	71,063,382		
現金預金	43,128,827		
未収金	6,867,872		
短期貸付金	1,240,443		
基金	18,376,677		
財政調整基金	11,611,677		
減債基金	6,765,000		
棚卸資産	255,189		
その他	1,823,952		
徴収不能引当金	-629,578		
繰延資産	-	純資産合計	1,435,335,044
資産合計	2,349,236,602	負債及び純資産合計	2,349,236,602

## 2.全体行政コスト計算書

自 令和3年4月1日  
至 令和4年3月31日

自治体名:静岡市

会計:全体会計

(単位:千円)

科目	金額
経常費用	502,095,995
業務費用	243,234,200
人件費	86,633,093
職員給与費	77,360,455
賞与等引当金繰入額	6,162,256
退職手当引当金繰入額	578,280
その他	2,532,102
物件費等	125,821,597
物件費	70,804,749
維持補修費	11,282,161
減価償却費	43,734,687
その他	-
その他の業務費用	30,779,510
支払利息	4,776,701
徴収不能引当金繰入額	29,834
その他	25,972,975
移転費用	258,861,795
補助金等	186,898,898
社会保障給付	71,529,297
その他	433,600
経常収益	80,942,192
使用料及び手数料	36,069,059
その他	44,873,133
純経常行政コスト	421,153,804
臨時損失	1,777,127
災害復旧事業費	1,650,376
資産除売却損	29,096
損失補償等引当金繰入額	-
その他	-
臨時利益	2,731,028
資産売却益	269,587
その他	2,461,441
純行政コスト	420,199,903

## 3.純資産変動計算書

自 令和3年4月1日  
至 令和4年3月31日

自治体名:静岡市

会計:全体会計

(単位:千円)

科目	合計			
	合計	固定資産 等形成分	余剰分 (不足分)	他団体出資等分
前年度末純資産残高	1,428,276,943	2,293,581,332	-865,304,389	-
純行政コスト(△)	-420,199,903		-420,199,903	-
財源	429,493,048		429,493,048	-
税金等	250,335,175		250,335,175	-
国県等補助金	179,157,873		179,157,873	-
本年度差額	9,293,145		9,293,145	-
固定資産等の変動(内部変動)		6,746,260	-6,746,260	
有形固定資産等の増加		37,998,198	-37,998,198	
有形固定資産等の減少		-44,052,142	44,052,142	
貸付金・基金等の増加		25,943,597	-25,943,597	
貸付金・基金等の減少		-13,143,394	13,143,394	
資産評価差額	-751,256	-751,256		
無償所管換等	-3,093,660	-3,093,660		
他団体出資等分の増加				-
他団体出資等分の減少				-
比例連結割合変更に伴う差額	-	-		-
その他	1,609,872	1,307,665	302,207	
本年度純資産変動額	7,058,101	4,209,008	2,849,092	-
本年度末純資産残高	1,435,335,044	2,297,790,340	-862,455,297	-

## 4.全体資金収支計算書

自 令和3年4月1日  
至 令和4年3月31日自治体名: 静岡市  
会計: 全体会計

(単位: 千円)

科目	金額
<b>【業務活動収支】</b>	
業務支出	458,050,862
業務費用支出	199,189,067
人件費支出	86,605,178
物件費等支出	82,314,428
支払利息支出	4,776,701
その他の支出	25,492,760
移転費用支出	258,861,795
補助金等支出	186,898,898
社会保障給付支出	71,529,297
その他の支出	433,600
業務収入	503,349,175
税込等収入	248,662,881
国県等補助金収入	174,289,780
使用料及び手数料収入	35,227,462
その他の収入	45,169,052
臨時支出	1,650,376
災害復旧事業費支出	1,650,376
その他の支出	-
臨時収入	648,017
業務活動収支	44,295,954
<b>【投資活動収支】</b>	
投資活動支出	59,893,359
公共施設等整備費支出	36,520,138
基金積立金支出	22,245,101
投資及び出資金支出	296,345
貸付金支出	831,775
その他の支出	-
投資活動収入	18,670,121
国県等補助金収入	7,137,215
基金取崩収入	9,928,486
貸付金元金回収収入	1,310,141
資産売却収入	293,271
その他の収入	1,008
投資活動収支	-41,223,238
<b>【財務活動収支】</b>	
財務活動支出	63,012,222
地方債等償還支出	61,178,268
その他の支出	1,833,954
財務活動収入	63,928,775
地方債等発行収入	63,877,400
その他の収入	51,375
財務活動収支	916,553
本年度資金収支額	3,989,269
前年度末資金残高	37,090,147
比例連結割合変更に伴う差額	-
本年度末資金残高	41,079,416
前年度末歳計外現金残高	2,006,334
本年度歳計外現金増減額	43,077
本年度末歳計外現金残高	2,049,411
本年度末現金預金残高	43,128,827

## 5.連結貸借対照表

(令和4年3月31日現在)

自治体名: 静岡市

会計: 連結会計

(単位: 千円)

科目	金額	科目	金額
【資産の部】		【負債の部】	
固定資産	2,287,319,334	固定負債	843,410,651
有形固定資産	2,189,274,520	地方債等	617,287,811
事業用資産	719,616,735	長期未払金	4,443
土地	513,905,746	退職手当引当金	63,645,175
土地減損損失累計額	-	損失補償等引当金	2,097,450
立木竹	8,553,907	その他	160,375,772
立木竹減損損失累計額	-	流動負債	85,794,155
建物	502,213,704	1年内償還予定地方債等	64,630,673
建物減価償却累計額	-325,224,016	未払金	9,861,532
建物減損損失累計額	-	未払費用	1,719
工作物	47,953,812	前受金	70,890
工作物減価償却累計額	-30,408,769	前受収益	10,895
工作物減損損失累計額	-	賞与等引当金	6,934,501
船舶	-	預り金	2,399,991
船舶減価償却累計額	-	その他	1,883,954
船舶減損損失累計額	-	負債合計	929,204,806
浮標等	119,066	【純資産の部】	
浮標等減価償却累計額	-33,309	固定資産等形成分	2,306,349,944
浮標等減損損失累計額	-	余剰分(不足分)	-859,249,414
航空機	1,237,232	他団体出資等分	1,864,582
航空機減価償却累計額	-1,237,213		
航空機減損損失累計額	-		
その他	13,069		
その他減価償却累計額	-2,024		
その他減損損失累計額	-		
建設仮勘定	2,525,530		
インフラ資産	1,413,534,166		
土地	781,072,237		
土地減損損失累計額	-		
建物	63,316,365		
建物減価償却累計額	-30,262,056		
建物減損損失累計額	-		
工作物	1,422,170,242		
工作物減価償却累計額	-846,948,976		
工作物減損損失累計額	-		
その他	94,287		
その他減価償却累計額	-		
その他減損損失累計額	-		
建設仮勘定	24,092,066		
物品	181,304,927		
物品減価償却累計額	-125,181,308		
物品減損損失累計額	-		
無形固定資産	5,481,769		
ソフトウェア	273,959		
その他	5,207,810		
投資その他の資産	92,563,045		
投資及び出資金	5,711,859		
有価証券	4,077,519		
出資金	168,340		
その他	1,466,000		
長期延滞債権	2,575,790		
長期貸付金	4,458,110		
基金	77,440,984		
減債基金	37,235,763		
その他	40,205,220		
その他	2,861,316		
徴収不能引当金	-485,015		
流動資産	90,850,584		
現金預金	56,084,523		
未収金	11,222,795		
短期貸付金	634,101		
基金	18,396,509		
財政調整基金	11,631,509		
減債基金	6,765,000		
棚卸資産	2,922,958		
その他	2,253,346		
徴収不能引当金	-663,650		
繰延資産	-	純資産合計	1,448,965,112
資産合計	2,378,169,918	負債及び純資産合計	2,378,169,918



## 6.連結行政コスト計算書

自 令和3年4月1日  
至 令和4年3月31日

自治体名:静岡市

会計:連結会計

(単位:千円)

科目	金額
経常費用	609,910,375
業務費用	277,696,079
人件費	101,540,900
職員給与費	86,349,925
賞与等引当金繰入額	7,668,372
退職手当引当金繰入額	1,131,820
その他	6,390,783
物件費等	141,106,174
物件費	82,920,349
維持補修費	11,830,834
減価償却費	45,598,141
その他	756,850
その他の業務費用	35,049,005
支払利息	4,829,822
徴収不能引当金繰入額	117,951
その他	30,101,232
移転費用	332,214,296
補助金等	175,200,235
社会保障給付	156,254,749
その他	759,313
経常収益	108,817,302
使用料及び手数料	56,593,061
その他	52,224,241
純経常行政コスト	501,093,074
臨時損失	2,121,246
災害復旧事業費	1,650,376
資産除売却損	30,067
損失補償等引当金繰入額	436,068
その他	4,734
臨時利益	2,737,728
資産売却益	273,283
その他	2,464,445
純行政コスト	500,476,591

## 7.連結純資産変動計算書

自 令和3年4月1日  
至 令和4年3月31日

自治体名: 静岡市

会計: 連結会計

(単位: 千円)

科目	合計	固定資産 等形成分	余剰分 (不足分)	他団体出資等分
前年度末純資産残高	1,444,174,843	2,300,924,296	-858,614,035	1,864,582
純行政コスト(△)	-500,476,591		-500,476,591	-
財源	509,439,235		509,439,235	-
税収等	290,618,270		290,618,270	-
国県等補助金	218,820,966		218,820,966	-
本年度差額	8,962,644		8,962,644	-
固定資産等の変動(内部変動)		8,012,087	-8,012,087	
有形固定資産等の増加		41,024,553	-41,024,553	
有形固定資産等の減少		-45,702,418	45,702,418	
貸付金・基金等の増加		26,357,510	-26,357,510	
貸付金・基金等の減少		-13,667,558	13,667,558	
資産評価差額	-751,256	-751,256		
無償所管換等	-3,093,621	-3,093,621		
他団体出資等分の増加				-
他団体出資等分の減少				-
比例連結割合変更に伴う差額	-11,949	-49,203	37,253	-
その他	-315,548	1,307,641	-1,623,189	-
本年度純資産変動額	4,790,269	5,425,648	-635,379	-
本年度末純資産残高	1,448,965,112	2,306,349,944	-859,249,414	1,864,582

## 8. 財務書類作成に係る会計等の範囲

「全体」及び「連結」の範囲は、下記表のとおりです。

区 分			会 計 名			
静岡市全体	静岡市	特別会計	一般会計等 (普通会計)	一般会計 電気事業経営記念基金会計 土地区画整理清算金会計 母子・父子・寡婦福祉資金貸付金会計 公債管理事業会計 静岡市立静岡病院事業債管理事業会計		
			公営事業会計	公営企業会計	病院事業会計 水道事業会計 下水道事業会計 簡易水道事業会計	
				収益事業会計	競輪事業会計	
			公営事業会計	その他会計	国民健康保険事業会計 農業集落排水事業会計 駐車場事業会計 介護保険事業会計 介護保険サービス会計 中央卸売市場事業会計 後期高齢者医療事業会計	
					一部事務組合・広域連合	共立蒲原総合病院組合 静岡県後期高齢者医療広域連合 静岡地方税滞納整理機構
					外郭団体	静岡市土地開発公社 (公財)静岡市まちづくり公社 (公財)静岡市文化振興財団 (公財)静岡市体育協会 (一財)静岡市動物園協会 (財)静岡市環境公社 (公財)静岡市勤労者福祉サービスセンター (公財)静岡産業振興協会 (株)駿府楽市 (社福)静岡市しみず社会福祉事業団 (地独)静岡市立静岡病院

## 外 郭 団 体

令和4年3月31日現在

No	団 体 名	資本金等 (千円)	市出資額 (千円)	出資 割合 (%)	実施事業等
1	静岡市土地開発公社	20,000	20,000	100.0	公共用地の先行取得、駐車場事業など
2	(公財) 静岡市まちづくり 公社	386,000	386,000	100.0	公の施設の管理運営、まちづくり支援事業 など
3	(公財) 静岡市文化振興 財団	225,000	225,000	100.0	市民文化会館、生涯学習センター等の 管理運営など
4	(公財) 静岡市体育協会	300,000	300,000	100.0	体育館等のスポーツ施設の管理運営など
5	(一財) 静岡市動物園協会	10,000	5,000	50.0	動物園関係事業の共催、動物愛護運動、 教育普及事業など
6	(一財) 静岡市環境公社	5,000	5,000	100.0	ごみの収集事業、し尿・浄化槽事業、 環境保全事業など
7	(公財) 静岡市勤労者福祉 サービスセンター	100,000	100,000	100.0	中小企業勤労者等の余暇活動・健康維持増進 事業など
8	(公財) 静岡産業振興協会	11,077,268	7,094,990	64.1	ツインメッセ静岡、産学交流センター等の 管理運営など
9	(株) 駿府楽市	50,000	25,500	51.0	駿府楽市、駿府匠宿の管理運営など
10	(社福) 静岡市しみず 社会福祉事業団	3,000	3,000	100.0	地区社会福祉協議会の育成強化、 福祉教育等の地域福祉活動など
11	(地独) 静岡市立静岡病院	4,919,484	4,919,484	100.0	病院事業

## 9. 本市の財務書類作成経緯

### 【平成 11 年度決算 ～ 平成 19 年度決算】

「地方公共団体の総合的な財政分析に関する調査研究会報告書」（平成 12 年 3 月旧自治省）に基づく貸借対照表（バランスシート）を作成

### 【平成 12 年度決算 ～ 平成 19 年度決算】

同行政コスト計算書を作成

### 【平成 20 年度決算 ～ 平成 27 年度決算】

「地方公共団体における行政改革の更なる推進のための指針」（平成 18 年 8 月総務省）により、平成 21 年度までに地方公共団体の公会計の整備の推進に取り組むこととされたことを受け、「総務省方式改訂モデル」による、「貸借対照表」、「行政コスト計算書」、「純資産変動計算書」及び「資金収支計算書」の財務 4 表を作成

### 【平成 28 年度決算 ～ 】

「統一的な基準による地方公会計マニュアル」（平成 27 年 1 月総務省）により、「貸借対照表」、「行政コスト計算書」、「純資産変動計算書」及び「資金収支計算書」の財務 4 表を作成

## 10. 耐用年数表

主な工作物の耐用年数表

耐用年数		耐用年数省令における耐用年数	
主な分類	耐用年数	主な資産	耐用年数
道路（林道・農道を含む）	50	道路改良 舗装道路（アスファルト敷） 舗装道路（コンクリート敷）	60 10 15
治水	48	河川 ダム 砂防 流路工	40 80 50 40
都市公園	-	園路広場（アスファルト敷） 植栽（緑化施設） 管理施設	10 20 50
農業	-	道路改良 舗装道路（アスファルト敷） 舗装道路（コンクリート敷） ダム	60 10 15 80
治山	-	治山ダム 流路工	50 40
漁業	-	岸壁、浅橋、堤防、防波堤	50
港湾	-	岸壁、浅橋、堤防、防波堤 道路改良 舗装道路（アスファルト敷） 舗装道路（コンクリート敷）	50 60 10 15
航空（空港）	-	滑走路等 格納庫、荷扱所、送受信所、 停車場	15 38
海岸	-	堤防、防波堤	50

主な建物の耐用年数表

番号	用途名称	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
		鉄骨鉄筋 コンクリート	鉄筋 コンクリート	鉄骨 コンクリート	無筋 コンクリート	コンクリート ブロック	れんが 造	プレストレス コンクリート	プレキャスト コンクリート	土蔵造	鉄骨造	軽量 鉄骨造	木造
1	庁舎	50	50	38	41	41	41	50	50	22	38	30	24
2	事務所	50	50	38	41	41	41	50	50	22	38	30	24
3	倉庫・物置	38	38	31	34	34	34	38	38	14	31	24	15
4	自転車置場・置場	38	38	31	34	34	34	38	38	14	31	24	15
5	書庫	50	50	38	41	41	41	50	50	22	38	30	24
6	車庫	38	38	31	34	34	34	38	38	15	31	25	17
7	食堂・調理室	41	41	31	38	38	38	41	41	19	31	25	20
8	陳列所・展示室	50	50	38	41	41	41	50	50	22	38	30	24
9	校舎・園舎	47	47	34	38	38	38	47	47	20	34	27	22
10	講堂	47	47	34	38	38	38	47	47	20	34	27	22
11	給食室	41	41	31	38	38	38	41	41	19	31	25	20
12	体育館	47	47	34	38	38	38	47	47	20	34	27	22
13	集会所・会議室	47	47	34	38	38	38	47	47	20	34	27	22
14	公民館	50	50	38	41	41	41	50	50	22	38	30	24
15	保健室・医療室・衛生室	50	50	38	41	41	41	50	50	22	38	30	24
16	脱衣所・更衣室	47	47	34	38	38	38	47	47	20	34	27	22
17	保育室・育児室	47	47	34	38	38	38	47	47	20	34	27	22
18	案内所	50	50	38	41	41	41	50	50	22	38	30	24
19	寮舎・宿舎	47	47	34	38	38	38	47	47	20	34	27	22
20	洗場・水飲場	38	38	31	34	34	34	38	38	14	31	24	15
21	浴場・風呂場	47	47	34	38	38	38	47	47	20	34	27	22
22	便所	38	38	31	34	34	34	38	38	14	31	24	15
23	教習所・養成所・研修所	38	38	31	34	34	34	38	38	14	31	24	15
24	温室	38	38	31	34	34	34	38	38	14	31	24	15
25	小屋・畜舎	38	38	31	34	34	34	38	38	15	31	25	17
26	火葬場	50	50	38	41	41	41	50	50	22	38	30	24
27	葬祭所・斎場	50	50	38	41	41	41	50	50	22	38	30	24
28	霊安室・死体安置所	50	50	38	41	41	41	50	50	22	38	30	24
29	焼却場	38	38	31	34	34	34	38	38	14	31	24	15
30	塵芥集積所	38	38	31	34	34	34	38	38	14	31	24	15
31	処理場・加工場	38	38	31	34	34	34	38	38	14	31	24	15
32	監視所・観察所	50	50	38	41	41	41	50	50	22	38	30	24
33	滅菌室	38	38	31	34	34	34	38	38	14	31	24	15
34	濾過室	38	38	31	34	34	34	38	38	14	31	24	15
35	計量器室	38	38	31	34	34	34	38	38	14	31	24	15
36	ポンプ室	38	38	31	34	34	34	38	38	14	31	24	15
37	ボイラー室	38	38	31	34	34	34	38	38	14	31	24	15
38	配電室・電気室	38	38	31	34	34	34	38	38	14	31	24	15
39	住宅	47	47	34	38	38	38	47	47	20	34	27	22
40	住宅附属建物	47	47	34	38	38	38	47	47	20	34	27	22

主な物品の耐用年数

備品台帳		減価償却資産の耐用年数等に関する省令(耐用年数省令)			
小分類	中分類	耐用年数	種類	構造又は用途	細目
印刷機	事務用機械器具類	5	器具及び備品	2	複写機、計算機(電子計算機を除く)、金銭登録機、タイムレコーダーその他これらに類するもの
自動認証機	事務用機械器具類	5	器具及び備品	2	その他の事務機器
製本機	事務用機械器具類	5	器具及び備品	2	その他の事務機器
複写機	事務用機械器具類	5	器具及び備品	2	複写機、計算機(電子計算機を除く)、金銭登録機、タイムレコーダーその他これらに類するもの
大気汚染自動測定装置	製図計測機器類	5	器具及び備品	3	試験又は測定機器
超音波厚み計	製図計測機器類	5	器具及び備品	3	試験又は測定機器
粉塵計	製図計測機器類	5	器具及び備品	3	試験又は測定機器
有機物汚濁測定装置	製図計測機器類	5	器具及び備品	3	試験又は測定機器
脂肪分離機	家事裁縫用具類	5	器具及び備品	3	試験又は測定機器
食缶搬送コンベアー	家事裁縫用具類	5	器具及び備品	1	食事又はちゅう房用品・その他のもの
食油ろ過器	家事裁縫用具類	6	器具及び備品	1	電気冷蔵庫、電気洗濯機その他これらに類する電気又はガス機器
冷凍庫	家事裁縫用具類	6	器具及び備品	1	電気冷蔵庫、電気洗濯機その他これらに類する電気又はガス機器
チェンバロ	音楽用具類	5	器具及び備品	11	楽器
ピアノ	音楽用具類	5	器具及び備品	11	楽器
サッカーゴール	体育用具類	3	器具及び備品	9	スポーツ具
防球ネット	体育用具類	3	器具及び備品	9	スポーツ具
じん芥車	船車類	4	車両及び運搬具	特殊自動車	じんかい車・その他のもの
救急車	船車類	5	車両及び運搬具	特殊自動車	救急車
工作車	船車類	4	車両及び運搬具	特殊自動車	その他特殊車体を架装したもの・その他のもの
消防車	船車類	5	車両及び運搬具	特殊自動車	消防車
普通乗用車	船車類	6	車両及び運搬具	車両	自動車(二輪又は三輪自動車を除く。)・その他のもの・その他のもの
霊柩車	船車類	4	車両及び運搬具	特殊自動車	霊きゆう車・その他のもの
さく岩機	産業機械器具類	2	工具	切削工具	-
圧縮機	産業機械器具類	3	工具	ロール	なつ染ロール、粉碎ロール、混練ロールその他のもの
切断機	産業機械器具類	2	工具	切削工具	-
粉碎機	産業機械器具類	2	工具	切削工具	-
探知機	電気機器類	5	器具及び備品	3	試験又は測定機器
蓄電池	電気機器類	6	器具及び備品	1	電気冷蔵庫、電気洗濯機その他これらに類する電気又はガス機器
発電機	電気機器類	6	器具及び備品	1	電気冷蔵庫、電気洗濯機その他これらに類する電気又はガス機器



備品台帳		減価償却資産の耐用年数等に関する省令(耐用年数省令)			
小分類	中分類	耐用年数	種類	構造又は用途	細目
放送設備	電気機器類	6	器具及び備品	2	インターホーン及び放送用施設
無線電電話装置	電気機器類	6	器具及び備品	2	インターホーン及び放送用施設
純水製造装置	理化学機械器具類	5	器具及び備品	3	試験又は測定機器
蒸気機関説明器	理化学機械器具類	5	器具及び備品	3	試験又は測定機器
電子顕微鏡	理化学機械器具類	8	器具及び備品	4	引伸機、焼付機、乾燥機、顕微鏡その他の機器
粉碎装置	理化学機械器具類	5	器具及び備品	3	試験又は測定機器
油処理フェンス	理化学機械器具類	5	器具及び備品	3	試験又は測定機器
レントゲン装置	医療機械器具類	6	器具及び備品	8	その他のもの・レントゲンその他の電子装置を使用する機器・その他のもの
感覚矯正機器	医療機械器具類	6	器具及び備品	8	回復訓練機器
小動物 ICU システム	医療機械器具類	5	器具及び備品	8	その他のもの・その他のもの・その他のもの
人口蘇生器	医療機械器具類	6	器具及び備品	8	その他のもの・レントゲンその他の電子装置を使用する機器・その他のもの
臓器撮影装置	医療機械器具類	6	器具及び備品	8	その他のもの・レントゲンその他の電子装置を使用する機器・その他のもの
建物模型	標本、模型、見本類	8	器具及び備品	12	その他のもの
理化学模型	標本、模型、見本類	8	器具及び備品	12	その他のもの
歴史模型	標本、模型、見本類	8	器具及び備品	12	その他のもの
プレハブ(移動式組立家屋)	雑具類	10	器具及び備品	11	その他のもの・主として金属製のもの
遺体冷却装置	雑具類	6	器具及び備品	8	その他のもの・レントゲンその他の電子装置を使用する機器・その他のもの
可搬式動力ポンプ	雑具類	15	器具及び備品	12	主として金属製のもの
祭壇	雑具類	3	器具及び備品	11	葬儀用具
仏具類	雑具類	3	器具及び備品	11	葬儀用具