

## 5. 届出書類等

※届出が必要な部数は、1部です。

建築物	工作物
●届出書(様式第1号)・・・(1枚目)及び(2枚目)	●届出書(様式第1号)・・・(1枚目)及び(3枚目)
<b>●景観チェックリスト(様式第2号)</b> ※重点地区は地区ごとにチェックリストが異なります。該当する地区や行為のチェックリストのみを作成し、届出してください。	
<b>【 添 付 資 料 】</b>	
●付近見取図(縮尺1:2500程度)	
<b>●配置図(縮尺1:100程度)</b> 縮尺、方位、敷地境界線、建築物・工作物の位置、敷地の接する <u>道路の位置及び幅員</u> を明示してください。	
<b>●周辺状況写真</b> <input type="checkbox"/> 実際に建築する場所だけでなく、敷地の周辺の状況がわかるものを添付してください。 <input type="checkbox"/> 付近見取図もしくは配置図に <u>撮影場所及び撮影方向</u> を記入してください。	
<b>●着色立面図(縮尺1:50程度)</b> <input type="checkbox"/> 二面以上とし、 <u>マンセル値及び縮尺</u> を記入してください。 <input type="checkbox"/> 当該敷地内で新築・増築・外観の変更等を行う全ての建物が届出対象となります。 <u>駐輪場やポンプ室など小規模の建物</u> についても添付してください。 <input type="checkbox"/> 複数棟の建築を行う場合は、なるべく一つの立面図に併せて表示してください。 <input type="checkbox"/> 建物だけでなく、出来る限り下記の内容を併せて表示してください。 ・道路面、道路境界、敷地境界 ・ <u>外構(フェンス、屋外設備、植栽)</u> 等 <input type="checkbox"/> カラーパースにより上記内容が表現されている場合には、立面図への着色や上記内容の表示は不要です。	
<b>【その他の添付図面・添付資料】</b>	
<b>●カラーパース</b> <input type="checkbox"/> カラーパースがある場合は支障の無い限り添付してください。	
<b>●カタログ</b> <input type="checkbox"/> 駐輪場やフェンスなどメーカー製品を使用する場合は、カタログを添付して下さい。	
<b>●外構図</b> <input type="checkbox"/> <u>緑地部分を着色</u> するなど明示してください。また、高木や低木の別を記入してください。 <input type="checkbox"/> 受水槽やガスバルク等の <u>屋外設備やフェンス等の工作物の大きさや色</u> を記入してください。 <input type="checkbox"/> 上記内容を配置図に記載すれば、外構図は不要です。	
<b>●工事の内容に応じて、以下の図面を適宜追加してください。</b> <input type="checkbox"/> 敷地横断図 敷地内や隣接地及び敷地の接する道路との高低差が大きい場合は添付してください。 <input type="checkbox"/> 夜間景観の概要 ライトアップやイルミネーション等を施す場合には、それらの概要が分かる資料を添付してください。	



※行為の規模が大きいため、表に掲げる縮尺の図面によっては適切に表示できない場合には、当該行為の規模に応じた縮尺の図面に変えることができます。