静岡市独自招致外国語指導助手の募集について

静岡市教育委員会では、静岡市立小・中学校等で語学指導を行う独自招致外国語指導助手(ALT)を募集します。詳細については、「静岡市独自招致外国語指導助手募集要領」を御覧ください。

- 1 職名(職種) 会計年度任用職員(学校教育課 外国語指導助手)
- **2 募集人数** 若干名
- 3 任用期間 2024年8月1日から2025年7月31日
 - ※補欠合格の場合は、2024 年 9 月 30 日までに欠員が生じた場合に限り、随時採用されます。
 - ※採用は全て条件付きで、原則として採用から1か月間を良好な成績で勤務した時に 初めて正式採用となります。(地方公務員法第22条の2第7項)再度任用した場合 も同様です。
 - ※勤務成績が優良な場合に限り、再度任用する場合があります。ただし、職制若しくは定数の改廃又は予算の減少により職そのものが廃止になるときは、再度の任用はありません。
 - ※再度任用した場合の任期は、毎年8月から翌年7月末までの1年間です。最長任用期間は、公募の選考により採用された日から5年間です。

4 勤務条件

(1) 勤務時間 原則として月曜日から金曜日の午前8時30分から午後4時30分までの週35時間(7時間×5日)

※休憩時間が1時間あります。

- (2)休日等 週休日(土曜日、日曜日)及び国民の祝日に関する法律に規定する休日並びに12月 29日から翌年1月3日までの日
- (3)報酬月額等 280,000円から330,000円
 - ※報酬月額は、職務経験を加味して決定します。この採用選考による採用後、最長5年、再度任用された場合の上限は、330,000円(予定)です。
 - ※時間外勤務に係る報酬、休日勤務に係る報酬及び夜間勤務に係る報酬の支給はありません。期末手当及び勤勉手当の支給はありません。
- (4)休暇等 任用開始から6か月経過日を基準とした最大15日の年次有給休暇、疾病等の場合に与えられる病気休暇、結婚・出生サポート・出産・忌引・看護・両立支援・夏季等の特別休暇、日常生活に支障がある者の介護をする場合に与えられる介護休暇、育児休業等、社会保険等があります。
- (5) 勤務校 静岡市教育委員会が指定する学校(敷地内禁煙)
- (6)服務 地方公務員法の「分限・懲戒」及び「服務」の規定が適用されます。 営利企業への従事等の制限は不適用となりますが、兼業する場合は、事前に届け出が 必要です。
- 5 主な応募資格
- (1) 在留資格が次に挙げるもののいずれかであること、又は任用開始までに取得可能であること。「教育」「日本人の配偶者等」「永住者」「永住者の配偶者等」「定住者」
- (2) 大学の学士号を取得していること。
- (3) 応募時に原則として英語圏の国籍を有すること。
- (4) 次のいずれにも該当しない人(地方公務員法第16条) ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けること

がなくなるまでの者

- イ 静岡市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しな い者
- ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を 暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入し た者
- 6 **応募方法** 応募者は、次の各号に掲げる書類を静岡市教育委員会学校教育課(清水庁舎8階)へ 特参又は郵送(消印有効)してください。
 - (1) 静岡市会計年度任用職員採用選考申込書
 - (2)履歴書 (1枚)

※様式は任意です。英語でも日本語でも構いません。ただし、次の項目は必ず 記入してください。

- ・名前 ・現住所 ・連絡先(電話番号及びメールアドレス) ・国籍
- ・学歴 ・緊急連絡先 ・職歴 ・資格 ・日本語、英語能力の程度
- (3)推薦状 (2枚)

異なる2者による直近3カ月以内に書かれた推薦状を提出してください。 ※推薦状執筆者の署名又は記名押印が必要です(ない場合は無効とします)。 ※書式は任意です。英語でも日本語でも構いません。

- (4) 大学卒業を証明する書類の写し(学位、卒業証明等)(1枚)
- (5) パスポートの写し(名前記載のページ)、在留カードの両面の写し(各1枚)
- (6) パーソナルエッセイ(1枚)

※テーマは「静岡市のALTに採用されたら挑戦したいこと」です。

※書式を次のとおり指定します。

- ・行間:1 ・サイズ: A4 ・言語:英語
- (7) 外国語としての英語教育の資格を証明するもの(TEFL/TESL等)のコピー(1部)
- 7 応募期間 2024年4月25日(木)から2024年5月24日(金)まで (消印有効)

※持参の場合、午前8時30分から午後5時15分まで。土日、祝日を除く。

※提出書類及び面接時に取得した個人情報は、選考及び選考事務以外の目的には一切 使用しません。

※提出された書類は返却しません。

※採用選考申込書は必ず本人が記入してください。

8 選考方法 第1次選考 書類審査

第2次選考 面接、模擬授業(2024年6月10日実施予定)

※第1次選考の合否及び第2次選考の面接日は、第1次選考後に郵送又はメールで通知します。

9 問い合わせ先 静岡市教育委員会事務局教育局学校教育課

〒424-8701 静岡市清水区旭町6番8号

学校教育課(教育課題係) アルセ・アシュリー、オーウェンズ・ジェイコブ

Tel: 054-354-2521 e-mail: alt@city.shizuoka.lg.jp

※午前8時30分から午後4時30分まで。土日、祝日を除く。