不動産公売(期間入札)の概要

公売公告

公売する財産及び見積価額を公告します。



①入札書等の必要書類の請求(電話・来庁)

入札参加希望者は静岡市滞納対策課公売係宛にご連絡ください。公売保証金振込 口座をご案内します。※公売公告から入札期間終了まで請求可能です。

入札書等の必要書類は静岡市ホームページからダウンロードできます。

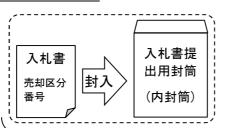
②公売保証金の納付



公売保証金納付期間内に指定口座へ公売保証金を振り 込みます。

③入札書等の提出

公売保証金 納付期間 及び 入札期間



公売保証金振 込通知書兼払 渡請求書

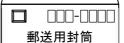
※必要な場合のみ

陳述書

誓約書兼 同意書

買受適格証明書 委任状など





静岡市滞納対策課行

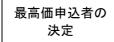
公売関係書類在中

入札

※入札期間内(最終日17時まで)までに、 静岡市滞納対策課公売係に必着



開札日



静岡市が開札します。

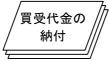
最高価申込者等の方には静岡市から電話により連絡し ます(詳細p7)。



売却決定

買受代金 納付期限

④買受代金の納付



買受代金納付期限までに指定口座へ買受代金を振り込 みます。



権利移転

⑤権利移転手続

所有権移 売却決定 住所証明 通知書 転登記請 書(住民 求書 票等)

固定資産 評価証明

※その他 登録免許税(収入印紙等)、郵便切手等

静岡市が所有権移転手続きを行い ます。滞納対策課公売係宛に所有権 移転登記請求書等を送付します。