

令和6年度採用 静岡市会計年度任用職員採用選考案内  
 <清水区役所蒲原支所 警備業務及び戸籍住民課業務>

1. 職種、採用予定人員及び職務内容

職種	採用予定人数	職務内容
会計年度任用職員 (清水区役所蒲原支所警備業務 及び戸籍住民課業務)	若干名	①清水区役所蒲原支所における庁舎内 外の巡回取締り ②執務時間外の来庁者への対応、入退 庁者の確認、各種届出の受付等

2. 勤務条件等

採用予定年月日	令和6年4月1日
任用期間	令和6年4月1日から令和7年3月31日まで ※補欠合格の場合は、令和6年5月31日までに欠員が生じた場合に限り、随時採用されます。 ※採用は全て条件付きで、原則として採用から1か月間を良好な成績で勤務した時に初めて正式採用となります。(地方公務員法第22条の2第7項) 再度任用した場合も同様です。 ※勤務成績が優良な場合に限り、再度任用する場合があります。ただし、職制若しくは定数の改廃又は予算の減少により職そのものが廃止になるときは、再度の任用はありません。 ※再度任用した場合の最長任用期間は、公募の選考により採用された日から5会計年度です。
勤務場所	静岡市清水区蒲原新田一丁目21番1号 静岡市役所 清水区役所蒲原支所 ※敷地内禁煙
勤務時間	1週間の勤務時間 26時間 ・日勤(土日): 9:00-16:30 ・夜勤: 16:25-翌9:10(仮眠時間0:00-3:45) 4人による交代勤務。年間で日勤26回、夜勤91回。 ※時間外(休日)勤務のある場合があります。
休日等	週休日は週1回以上とし所属長が指定する。
報酬月額等	月額 133,000円~143,100円(予定) ※報酬月額は、職務経験を加味して決定します。この採用選考による採用後、最長5会計年度、再度任用された場合の上限は、145,800円(予定)です。 ※その他、時間外勤務手当、休日勤務手当、期末手当、費用弁償(通勤)等が「静岡市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例」に基づき、支給されます。

休暇等	任用開始から6か月経過日を基準とした最大7日の年次有給休暇、疾病等の場合に与えられる病気休暇、結婚・出生サポート・出産・忌引・看護・両立支援・夏季等の特別休暇、日常生活に支障がある者の介護をする場合に与えられる介護休暇、育児休業等、社会保険等があります。
服務	地方公務員法の「分限・懲戒」及び「服務」の規定が適用されます。ただし、営利企業への従事等の制限は不適用となり兼業が可能です（事前の届出が必要です。）。

### 3. 受験資格

下記のすべての要件を満たす人

- (1) 静岡県を含むいずれかの都道府県で警察官として25年以上職務経験がある人
  - (2) 次のいずれにも該当しない人（地方公務員法第16条）
    - ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
    - イ 静岡市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者
    - ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- (注) 日本国籍を有しない人で就労が制限されている在留資格の人は採用されません。

### 4. 選考の実施日時・会場等

選考日時	選考会場
令和6年3月8日（金） ※集合時刻、試験時間等は受験票にてお知らせします。	静岡市清水区蒲原新田一丁目21番1号 静岡市役所清水区役所蒲原支所2階会議室

### 5. 選考の内容

個別面接試験

### 6. 申込方法

申込方法	郵送又は持参
申込受付期間	令和6年2月22日（木）から令和6年3月4日（月）まで《必着》 ※当日消印有効ではありません。 ※持参の場合、午前8時30分から午後5時15分まで。土、日、祝日を除く。
提出書類	① 静岡市会計年度任用職員採用選考申込書（清水区役所蒲原支所警備業務及び戸籍住民課業務） ② 履歴書 ※提出書類及び面接時に取得した個人情報、選考及び選考事務以外

	<p>の目的には一切使用しません。</p> <p>※提出された書類は返却しません。</p> <p>※採用選考申込書は必ず本人が記入してください。</p>
申込先	<p>〒421-3211 静岡市清水区蒲原新田一丁目21番1号</p> <p>静岡市役所 清水区役所蒲原支所総務係</p>

#### 7. 受験票の発送

受験票は令和6年3月5日（火）に発送予定です。

令和6年3月7日（木）までに届かない場合は、蒲原支所総務係まで御連絡ください。

#### 8. 結果通知

合否にかかわらず、令和6年3月13日（水）までに文書で全員に通知します。

#### 9. 注意事項

(1) 試験当日は、受験票を持参してください。

(2) 合格通知書を受取り、就職する意思がある場合は「戸籍個人事項証明書（戸籍抄本）（本籍地の市町村戸籍担当課で発行するもの）」及び「警察官としての職務経歴を証明できる書類（在職していた警察本部発行の履歴事項を記載した職歴証明書等）」を御提出いただきます。

#### 10. 問合せ先

静岡市役所 清水区役所蒲原支所総務係

〒421-3211 静岡市清水区蒲原新田一丁目21番1号

（蒲原市民センター内 蒲原支所2階） 電話054-385-7700

※ただし、午前8時30分から午後5時15分まで。土、日、祝日を除く。

静岡市ホームページ <https://www.city.shizuoka.lg.jp/>

[トップページ]→[市政情報]→[静岡市のご案内]→[職員採用]→[非常勤・会計年度任用職員]→[令和6年度採用 静岡市会計年度任用職員採用選考（清水区役所蒲原支所警備業務及び戸籍住民課業務）]