

# 記載例

## 戸籍証明等交付請求書 [郵便用]

(あて先) 静岡市区長

令和 3 年 3 月 3 日

必ず自署してください。

メールアドレスがある場合にはご記入をお願いします。

### 1 請求者(あなたの)

① 住所 **静岡市葵区追手町1番1号**

(フリガナ) **シズカ ハナコ**

② 氏名(署名) **静岡 花子**

【メールアドレス】

★★★-□□□@△△△.◆◆

③ 証明する方とのご関係 本人 夫・妻 父母・祖父母 子・孫 その他( )

(注意)「その他」の場合は原則、委任状が必要となります。

④ 昼間の連絡先電話番号【必須】 ( 〇〇〇 ) 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇 自宅 勤務先

### 2 用途・特記事項等がありましたらご記入ください。

(例1)母〇〇の死亡(または氏変更)の記載のあるもの (例2)〇〇市から△△市までの住所の記載のあるもの

**パスポートの切り替え申請に使用。旧姓である「駿河」が確認できるもの。**

### 3 最近2週間以内に戸籍の届出をされた方は記載してください。

\_\_\_月\_\_\_日届出 (出生・死亡・婚姻・離婚・転籍・その他( ))、届出先\_\_\_市区町村)

### 4 必要な戸籍証明は何ですか

本籍	静岡市 <b>葵</b> 区 <b>追手町5番</b> <small>(例) 葵区追手町〇番地〇※地番まで入れてください</small>	筆頭者 (フリガナ) <b>シズカ 知ウ 静岡 太郎</b> 明(大)昭・平・令 <b>30年 5月 5日生</b>
1	戸籍 全部事項証明(謄本) <b>1通</b> (1通 450円) 個人事項証明(抄本) 通 (1通 450円) その人の名( )	6 ※連続する戸籍を請求する場合 氏名___の (出生 婚姻 転籍) から (現在 婚姻 転籍 死亡) までの 戸籍が___組 必要 [カッコ内はマルで囲んでください]
2	戸籍の附票 全部証明(謄本) 通 (1通 300円) 一部証明(抄本) 通 (1通 300円) その人の名( ) ※下記の項目が必要な場合にはし点をしてください <input checked="" type="checkbox"/> 本籍及び筆頭者 <input type="checkbox"/> 在外選挙人名簿等の登録事項	
3	身分証明(請求者分のみ) 通 (1通 300円)	
4	除籍・改製原戸籍(謄本) 通 (1通 750円)	
5	通	

※1 連続する戸籍(出生~死亡などを請求する場合)

『**独身証明書**』等、1~4に記載のない証明書を請求の場合には、この欄に証明書の種類と通数を記入してください。

し点のない場合には記載の省略された証明書を発行します。

『**本籍及び筆頭者**』

…この記載を省略した場合、各々の“名”の記載が“氏名”の記載となります。

『**在外選挙人名簿等**』

…海外に住んでいる人で、日本国内での選挙に投票できる権利を有している人

[注意] 偽り、その他不正の手段によって交付を受けると