

記入例 活動記録

葵

駿河
清水

区

△△

自治会

町内会

氏名

静岡 太郎

TEL

〇〇〇 - 〇〇〇〇

～前期は10月中、後期は4月中にお送りください～

いずれかの区に
「〇」をつけてください。

活動回数

月ごとの活動回数を表に記入してください。

活動内容		合計	〇月	〇月	〇月	〇月	〇月	〇月
集積所の 管理等	カラス避けネット、 看板の設置等	27 回	2 回	3 回	5 回	5 回	6 回	6 回
	排出マナーの点検	18 回	1 回	4 回	2 回	4 回	3 回	4 回
資源回収	集団資源回収の 実施状況	6 回	1 回	1 回	1 回	1 回	1 回	1 回
ごみ減量・ 環境美化	ごみ減量や排出方法の 周知(啓発チラシ・看板等)	2 回		1 回			1 回	
	適正排出、ごみ減量等に ついての集会等での周知等	3 回		1 回		1 回		1 回
市への 通報	市への通報① (マナー違反ごみ関連)	5 回	2 回	2 回			1 回	
	市への通報② (不法投棄・野焼き関連)	2 回	2 回					

地域の実状を具体的に
記入してください。

○ 地域のごみ問題や取り組みについて

※市の協力が必要と思われる事柄については具体的にご記入ください。

特定の場所に、びん・缶の混入した不適正なごみが出される。
数か月、はり紙やチラシで注意喚起を行い様子を見たが改善されない。
市の職員による調査と、排出者への指導が望まれる。

○ 古紙回収の状況について

古紙回収の 日程	回収業者
回収品目	新聞・雑誌・段ボール・雑がみ・紙パック・()

※回収品目の欄は該当する品目に〇をつけてください。

<収集業務課使用欄>

古紙回収の状況について、記入してください。
(分かる範囲で結構です)

○ 独自の取り組みについて

※その他、自治会・町内会独自の取り組みをしている場合にはこちらに具体的にご記入ください。

- ・ からすによるゴミ散乱被害のひどかった場所に、ネットを設置しました。
- ・ ごみの正しい分別についてのチラシを作成し、回覧しました。
- ・ ごみの出し方・分別のさらなる周知のため、ごみの出し方講座(市政出前講座)を申し込みました。

(特記事項・添付資料等)

○月△日 撮影

ネットを使用したところ、
ごみの散乱被害が
収まりました。



例①

写真などの資料
は、この面に貼
付してください。

回覧

資源ごみの正しい分別に
ご協力ください

○月△日
チラシを配布

資源回収日に下記の物は出せません



例②
チラシの作成例などが
あればご提供ください。

分別収集として申し込んで下さい
申し込みは、不燃・粗大ごみ受付センターへ

会・静岡市