



余白に訂正印

【連絡先】氏名・電話番号

(様式第5号の1)

農地法第4条第1項第7号の規定による農地転用届出書

提出日を記

令和 年 月 日

静岡市農業委員会会長 様

届出者 静岡 太郎



認印(スタンプ  
印不可)

下記によって農地を転用したいので、農地法第4条第1項第7号の規定により届け出ます。

1 届出者の住所	住 所						
	静岡市〇〇区〇〇町5番1号						
2 土地の所在、地番、地目及び面積並びに所有者及び耕作者の氏名、住所	土地の所在	地番	地目		面積	土地所有者	耕作者
	静岡市〇〇区〇〇一丁目	1番23	台帳	現況	200 m <sup>2</sup>	氏名 住所	氏名 住所
	以下余白					1に同じ	1に同じ
計		200 m <sup>2</sup>	(田 m <sup>2</sup> 畑 200 m <sup>2</sup> )				
3 転用計画	転用の目的	貸露天駐車場					
	転用の時期	工事着工時期	令和 〇〇 年 〇 月 〇 日				
		工事完了時期	令和 〇〇 年 〇 月 〇 日				
	転用の目的に係る事業又は施設の概要	建築物(又は工作物)の種類	棟数(個数)	1棟の建築面積又は工作物の面積	建築床面積又は工作物の総面積	所要面積	備考
		-	-	-	-		
建築物(又は工作物)以外の施設		貸露天駐車場			200 m <sup>2</sup>		
取水、排水施設							
4 転用することによって生ずる付近の土地、作物、家畜等の被害の防除施設の概要	東側 : 道路 西側 : 宅地 南側 : 畑 北側 : 田						
	<p>申請地の ①東西南北の隣接現況 ②隣接農地がある場合の被害防除措置内容、を記入</p> <p>農地との境界にはブロック壁を施し被害なきよう処置します。転用の結果、万一紛争が生じた場合は、転用事業者が自己の責任で処理し解決します。</p>						
参考事項(添付書類等)	案内図 1通 登記簿謄本(登記事項証明書) 1通						

「耕作者」を記入  
耕作者がいない場合は「不耕作」と記入

→ ( )内は  
現況を記入

受理通知書交付日以後に着

※届出書に加え、添付の書類も必要になりますので忘れずに添付します。

土地所有者の住所が、土地の登記事項証明書に記載された住所と異なる場合は、住所異動の経過が判る住民票、戸籍附票等を添付してください。