

一般廃棄物処分業許可申請書類一覧

- 1 一般廃棄物処分業許可申請書 [様式別添]
- ① 処分（最終処分を除く。）の用に供する施設【別紙1】 [様式別添]
- ② 埋立処分の用に供する施設【別紙2】 [様式別添]
- ③ 事業計画の概要書[処分用]【別紙3】 [様式別添]
- 2 排出事業所一覧表（処分量） [様式別添]
- 3 案内図・見取り図（事務所及び事業所の付近の見取り図） [様式別添]
- 4 施設配置図
- 5 公図の写し及び土地登記事項証明書（更新の場合で変更がないときは不要）
- 6 （借地の場合）貸借契約書の写し
- 7 事業の用に供する施設（保管施設を含む。）については、次の書類
- ① 施設の構造を明らかにする図面（平面図、立面図、断面図及び構造図等）
- ② 処分施設の処理能力算出の根拠となる書類（設計計算書等）
- ③ 保管施設の保管量の上限算出の根拠となる書類
- ④ 施設及び重機の写真
- 8 講習の修了証の写し（処分業の業務従事が2年未満の場合のみ）
- 9 現在（最新）の許可証の写し
- 10 一般廃棄物処理施設設置許可証の写し（該当する場合のみ）
- 11 （事前手続を実施した場合）一般廃棄物処理施設設置等事前手続完了通知書の写し（更新の場合は不要）
- 12 （再生利用に係る許可の場合）再生利用に係る処理計画書 [様式別添]
- 13 法人の方は、次の書類
- ① 定款又は寄附行為
- ② 登記事項証明書（履歴事項全部証明書）
- ③ 役員名簿／従業員名簿 [様式別添]
- ④ 役員の履歴書《注》 [様式別添]
- ⑤ 法人及び役員全員の誓約書《注》 [様式別添]
- ⑥ 使用人の権限を証する書類（使用人の該当者がいる場合のみ）[様式別添]
- ⑦ 納税証明証直近2年間分（法人税の納税証明書その1）：税務署にて交付
- ⑧ 決算報告書 直近2年間分
貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書、個別注記表
- ⑨ 確定申告書の写し 直近2年間分（税務署の受付印のあるもの）
- 14 個人事業主の方は、次の書類
- ① 代表者の住民票の写し（マイナンバー抜きのもの）
- ② 代表者の履歴書・誓約書《注》 [様式別添]
- ③ 従業員名簿 [様式別添]
- ④ 代表者の納税証明証直近2年間分（所得税の納税証明書その1又は市県民税でも可）
- ⑤ 資産に関する調書 [様式別添]

《注》使用人、法定代理人又は出資者等の該当がある場合は、その者の書類も添付（出資者等の履歴書を除く）

「様式別添」と記載されているものについては、市ホームページ上に掲載されている様式に必要事項を記載し、それ以外のものについては、各者でご用意ください。